
	INTRARE	Nr. 8440	
	IEȘIRE		
	Ziua 15	Luna 06	Anul 20 21

Aprobat,
Director general
Aristide-Cătălin Dumitrache



CODUL DE CONDUITA AL CONDUCATORILOR VEHICULELOR SOCIETĂȚII CT BUS S.A.

Intocmit,
Coordonator Activitate Transport
Ing. Olaru Cristinel



CONSTANȚA

CUPRINS

CAPITOLUL I.....	3
INTRODUCERE.....	3
CAPITOLUL II.....	4
DOMENIUL DE APLICARE, OBIECTIVE FUNDAMENTALE, PRINCIPII ȘI VALORI.....	4
CAPITOLUL III.....	7
NORME DE CONDUITA ȘI REGULI DE COMPORTAMENT ÎN PRESTAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC.....	7
CAPITOLUL IV.....	13
PROCEDURI DE IMPLEMENTARE.....	13
CAPITOLUL V.....	14
MODUL DE SOLUTIONARE A RECLAMATIILOR	14
CAPITOLUL VI.....	15
COMISIA DE ANCHETA.....	15
CAPITOLUL VII.....	17
NEREGULI ȘI INFRAȚIUNI.....	17
CAPITOLUL VIII.....	17
DISPOZIȚII FINALE.....	17

CAPITOLUL I. INTRODUCERE

1.1. Obiectivul societății

CT BUS S.A. are ca și obiectiv principal promovarea unui serviciu public de transport responsabil, eficient, modern, orientat către clienți.

Măsura performanțelor transportului în comun, dar și individual, al fiecărui angajat, este dată din ce în ce mai mult de rezultatele obținute și de aprecierea din partea beneficiarilor.

Codul de conduita al conducătorilor vehiculelor al angajaților din Societatea CT Bus S.A. definește valorile, principiile și normele morale prin care conducătorii auto ai societății consimt să le respecte și să le aplice în activitatea lor.

Societatea de transport public, CT BUS S.A., abordează o politică simplă și directă cu privire la normele de conduită pe care trebuie să le respecte toți angajații societății și partenerii săi de afaceri, atunci când desfășoară activități de colaborare..

Scopul prezentului Cod îl constituie crearea unui cadru de reglementare global și care să conțină liniile directoare generale cu privire la desfășurarea activităților din cadrul societății, în concordanță cu standardele de etică .

Totodată, Directorul General, Directorul Economic, Directorul Tehnic și Directorul General Adjunct vor fi numiți “conducerea societății”.

1.2. Rolul Codului de conduita al conducătorilor vehiculelor

Codul de conduita reprezintă acele principii și valori ce stau la baza luării deciziilor, ele ne ajută să decidem dacă acțiunile și comportamentele noastre sunt corecte sau greșite.

Respectarea prevederilor prezentului Cod de conduita al conducătorilor vehiculelor de către toți soferii societății are o contribuție esențială în crearea și menținerea unei reputații în rândul comunității pe care o deservim.

Prezentul Cod de conduita al conducătorilor vehiculelor operaționalizează o serie de valori și principii care să ghideze activitatea și comportamentul soferilor, acesta descrie o serie de reguli specifice, care fixează cerințele minime acceptabile de comportament pentru orice sofer al societății.

CAPITOLUL II.

DOMENIUL DE APLICARE, OBIECTIVE FUNDAMENTALE, PRINCIPII ȘI VALORI

2.1. Domeniul de aplicare

Codul de conduita al conducătorilor vehiculelor se aplică tuturor structurilor organizatorice și funcționale care au în componența conducători auto din cadrul societății CT BUS S.A., fiecare angajat având obligația să-și însușească prezentul cod și să își desfășoare activitatea în conformitate cu politicile și practicile conținute de acesta.

2.2. Obiective

Obiectivele prezentului Cod urmăresc să asigure îmbunătățirea calității serviciului public de transport persoane, creșterea eficienței activității, precum și eliminarea faptelor de corupție prin:

- a) Stabilirea unui set de principii și norme de conduită etică pentru toți conducătorii auto ai societății, necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale pentru menținerea serviciilor de calitate.
- b) Informarea publicului călător și a colaboratorilor cu privire la conduita profesională la care sunt îndreptățiți să se aștepte din partea conducătorilor auto ai societății în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- c) Crearea unui climat de încredere și respect reciproc între părțile interesate (clienți, furnizori, parteneri etc.) și conducătorii auto ai societății.

2.3. Principii generale

Principiile care guvernează conduita etică și profesională a conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. sunt următoarele:

- **Supremația legislației generale și a celei specifice domeniului de activitate** – principiul conform căruia conducătorii auto ai societății au îndatorirea de a respecta necondiționat Constituția și legile țării;
- **Profesionalismul** – principiul conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- **Imparțialitatea** – principiu conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de orice altă natură, în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- **Integritatea morală** - principiul conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. le este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru terți, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea meseriei / funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de aceasta;
- **Confidențialitatea** – principiu conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația de a utiliza și proteja informațiile, pe care nu le vor folosi în interes personal, într-o manieră contrară legii;

- **Libertatea gândirii și a exprimării** – principiu conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- **Obiectivitatea** – principiul conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. trebuie să trateze toate situațiile întâlnite în activitate conform stării de fapt. De asemenea, trebuie să dea dovadă de corectitudine și să nu îngăduie ca obiectivitatea să fie afectată de alte influențe sau prejudecăți;
- **Conduita și competența profesională** – conform acestui principiu toate situațiile întâlnite în activitatea desfășurată vor fi tratate pe baza raționamentului profesional.
- **Asigurarea egalității de tratament a clienților și partenerilor** – principiu conform căruia conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A., în mod deosebit cei care vin în contact direct cu utilizatorii serviciului de transport public sau cu diverși parteneri, au obligația de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;
- **Lipsa de represalii** – principiu conform căruia este interzisă luarea oricărei măsuri cu caracter sau temă represivă (amenințare, constrângere, sancțiune, etc.) împotriva oricărui angajat care depune o plângere, raportează, sesizează, participă sau asistă la investigarea unei încălcări sau presupuse încălcări a Codului de Conduită al conducătorilor vehiculelor, cu excepția cazului în care se fac afirmații sau se furnizează informații false, cu bună știință.

2.4. Valori fundamentale

- **Integritatea** – impune ca obligație tuturor conducătorii auto de a avea o conduită onestă în relațiile profesionale. Integritatea implică, de asemenea, tranzacții corecte și juste.
- **Loialitatea** – conducătorii auto sunt devotați societății și beneficiarilor noștri în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cât și în numele societății.
- **Responsabilitatea** – conducătorii auto își asumă responsabilitatea pentru activitățile întreprinse de ei și sunt gata să suporte consecințele în cazul producerii unor erori.
- **Echitate** – atât conducătorii auto ai societății cât și clienții sunt tratați imparțial, corect și echitabil.
- **Obiectivitatea** – implică obligația conducătorii auto de a nu își compromite profesia din cauza unor erori, conflicte de interese sau din cauza influenței nedorite a unor alte persoane.
- **Satisfacția beneficiarilor** – implică folosirea tuturor resurselor pentru atingerea unui standard ridicat de calitate al serviciilor prestate.
- **Experiența și competența** – implică o bună judecată profesională asigurată de experiența și valoarea conducătorii auto.
- **Spirit de echipă** - implică comunicarea, conlucrarea și asumarea rezultatelor împreună.

2.5. Termeni de referință

În înțelesul prezentului cod, expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații conform legii:

- **valori etice** – fac parte din cultura fiecărei entități publice și constituie un cod nescris, pe baza căruia sunt evaluate comportamentele;
- **cod de conduită al conducătorii auto** – este un mijloc de comunicare uniformă a valorilor etice a tuturor conducătorii auto .
- **abaterea disciplinară** – este o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către conducătorii auto , prin care acesta a încălcat normele legale, regulamentul intern, codul de conduită etică, contractul individual de muncă sau contractul colectiv de muncă aplicabil, ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici;
- **cercetare** – acțiune efectuată cu scopul de a clarifica împrejurările în care s-a produs un fapt și de a stabili eventualele răspunderi și vinovații;
- **confidențialitate** – păstrarea secretului asupra unei informații sau a conținutului unei activități;
- **conflict de interese** – acea situație sau împrejurare de incompatibilitate în care se afla o persoană care are un interes personal ce influențează imparțialitatea și obiectivitatea activităților sale în evaluarea, monitorizarea, realizarea, raportarea activităților curente și contravine interesului societății;
- **funcție** – ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de societate în temeiul legii, în fisa postului;
- **interes personal** – orice avantaj material sau de altă natură, urmărit sau obținut în mod direct sau indirect, pentru sine sau pentru terți, cu încălcarea actelor normative aplicabile, de către personalul Societății CT BUS S.A. prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces ca urmare a exercitării atribuțiilor de salariat al societății;
- **interes public** – acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;
- **responsabilitate** – responsabilitatea individuală a angajaților societății pentru păstrarea integrității în desfășurarea activității;
- **sanctiune** – măsura coercitivă aplicată persoanei fizice, care nu respectă reglementările bune conduite în activitatea pentru care este angajat;

CAPITOLUL III.

NORME DE CONDUITA ȘI REGULI DE COMPORTAMENT ÎN PRESTAREA SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC

3.1. Respectarea supremației Constituției și a legilor

- Salariații Societății CT BUS S.A. au obligația ca, indiferent de profesie sau funcție, prin actele și faptele lor să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale în conformitate cu atribuțiile ce le revin, cu respectarea eticii profesionale.
- Să cunoască și să respecte prevederile legale în vigoare privind circulația pe drumurile publice, să conducă preventiv și să respecte cu strictețe regulile de conducere și circulație în scopul evitării oricărui eveniment de circulație; în caz de carosabil umed sau alunecos, să păstreze distanța față de vehiculul din față astfel încât să nu se producă accidente.
- Să dețină asupra sa toate actele personale de identitate (buletinul/cartea de identitate) și de conducere (permisul de conducere corespunzător categoriei, atestat profesional, vizita medicală și testul psihologic la zi, certificatul de înmatriculare, copie după polița de asigurare);
- Să dețină la bordul autovehicolului toate documentele care atestă activitatea de transport calatori: copie conformă, asigurare RCA, asigurare de bagaje și calatori, certificatul de înmatriculare, copie a cartii de identitate a autobuzului, copie a contractului individual de muncă, legitimația vizată la zi;

3.2. Loialitatea față de companie și față de autoritatea publică tutelară

Conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația de a apăra în mod loial prestigiul autorității publice tutelare și al societății, precum și de a se abține de la orice acte ori fapte care pot produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestora.

Conducătorilor auto ai societății le sunt interzise:

- să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- să divulge datele sau informațiile la care au/au avut acces în exercitarea funcției, altfel decât în condițiile legii (dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile societății, ale autorității publice tutelare ori ale unor angajați);
- să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care societatea sau autoritatea publică tutelară are calitatea de parte;
- să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva Societății CT BUS S.A. și în legătură cu activitatea acesteia. Orice acțiune menită să avantajeze activitatea unei firme concurente în detrimentul Societății CT BUS S.A. este considerată practică neloială și va fi sancționată în consecință;

- să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea, cu politicile și strategiile societății;
- să formuleze în mod public sau în orice alt mod acuze, reclamații, calomnii colegilor, șefilor și subordonaților ierarhici;
- să se implice în orice activitate sau manifestare care ar prejudicia imaginea societății;
- să aibă atitudine ireverențioasă față de orice persoană, în timpul serviciului, proferarea de injurii, jigniri, calomnii, crearea unei situații tensionate sau conflictuale în cadrul relațiilor de serviciu;
- să încalce demnitatea personală a altor angajați prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare.

3.2.1. Asigurarea unui serviciu public de calitate

- Conducătorii auto ai societății au obligația de a asigura calitatea serviciului de transport public în beneficiul călătorilor, prin participarea activă la luarea deciziilor și transpunerea lor în practică, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.
- În exercitarea atribuțiilor de serviciu, conducătorii auto ai societății au obligația de a avea un comportament profesionist și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă.
- Să se prezinte la testările periodice pe bază de chestionar și să participe la cursurile de perfecționare a pregătirii profesionale; să efectueze anual toate controalele medicale prevăzute de lege
- Să se prezinte la serviciu într-o ținută corespunzătoare, conform dispozițiilor conducerii unitatii (pantaloni culoare închisă, cămașă albă, alte elemente ale uniformei)
- Să respecte traseul stabilit conform graficului de parcurs și traseul curselor de încadrare;
- Să oprească în toate stațiile de pe traseu;
- Să nu oprească între stații pentru coborâre/urcare călători, sub nici un motiv, cu excepția unei evidente situații de urgență (defecțiune tehnică, incendiu etc.);
- Să anunțe orice eveniment (de circulație, de natură tehnică, conflicte de natură violentă cu diverși călători, blocaje în trafic și orice alte evenimente) la dispececat; în cazul unui accident cu victimă, indiferent de calitatea acesteia (de pieton sau de călător în autobuz) și indiferent de susținerile victimei să nu părăsească locul accidentului și să anunțe telefonic evenimentul la 112;
- Va lua toate măsurile ca toate aplicațiile existente la bord (consola, aer condiționat, sonorizare, reclame) pentru creșterea calitatii serviciului de transport și a confortului să fie în stare de funcționare; când acestea sunt defecte să se preocupe să facă comanda pentru remediere a acestora;
- Să-și verifice validatoarele cel puțin de 2 ori/tura iar la terminarea programului zilnic va preda foaia de parcurs însoțită de martorii (fluturării) care dovedesc efectuarea verificării; să acorde ajutor persoanelor cu dizabilități prin punerea la dispoziție a trapei din dotare atât la urcare cât și la coborâre; să nu ia atitudine împotriva

calatorilor turbulenti și să anunțe de îndată dispeșeratul central pentru a se lua măsuri în consecință;

3.2.2. Libertatea opiniilor

- În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor societății.
- În activitatea lor, conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente strict personale.
- În exprimarea opiniilor, conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. trebuie să prezinte o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

3.2.3. Activitatea publică

- Relațiile cu publicul și cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de conducerea societății.
- Angajații desemnați să participe la diverse activități, în calitate de reprezentanți ai societății, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducerea societății.

3.2.4. Activitatea politică

În exercitarea funcției deținute, conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. le este interzis:

- să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice sau reprezentanților acestora;
- să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică și partidelor politice;
- să afișeze, în cadrul Societății CT BUS S.A., însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

3.2.5. Folosirea imaginii proprii

- În considerarea funcției pe care o deține, conducătorilor auto ai Societății CT BUS S.A. nu li se permite și nici nu va permite utilizarea numelui sau imaginii proprii în acțiuni sau pentru materiale ce contravin normelor generale de etică.
- În temeiul Legii nr. 8/1996, republicată, privind drepturile de autor și drepturile conexe, este interzisă orice activitate independentă sau în interes personal făcând uz de însemnele societății, fără acceptul conducerii societății.

3.2.6. Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

- În relațiile cu colegii, cu funcționarii din cadrul autorității publice tutelare, precum și cu alte persoane fizice sau juridice cu care intra în contact, în calitate de angajați ai Societății CT BUS S.A. sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, buna credință, corectitudine și amabilitate.

- Conducătorii auto ai societății au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității colegilor, managementului societății și respectiv, persoanelor din cadrul autorității publice tutelare, precum și altor persoane cu care intra în legătură în exercitarea atribuțiilor, prin utilizarea unor expresii sau gesturi jignitoare, dezvăluirea unor aspecte ale vieții private, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.
- Conducătorii auto ai societății trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor care derivă din exercitarea funcției.

3.2.7. Cadouri și beneficii

Este interzisă acordarea și primirea oricărui tip de cadouri care depășesc sau care sunt considerate ca exceptând limitele obișnuite ale practicilor comerciale sau ale politetii sau care sunt, în orice caz, menite să obțină tratamente favorabile ca urmare a oricărei activități legate de CT BUS S.A..

Conducătorii auto ai societății nu trebuie să solicite sau să accepte cadouri, servicii, favoruri, împrumuturi, invitații sau orice alte avantaje care le sunt destinate personal, familiei, ori persoanelor cu care au avut relații de serviciu și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

Conducătorii mijloacelor de transport în comun sunt obligați să predea la terminarea programului de lucru, toate obiectele găsite în vehicule, acestea urmând procedura existentă.

3.3. Utilizarea resurselor

- Conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația să asigure ocrotirea patrimoniului societății și să se comporte în orice situație ca un bun proprietar.
- Conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. au obligația să utilizeze timpul de lucru, precum și bunurile aparținând societății numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.
- Conducătorii auto ai Societății CT BUS S.A. trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care le revin, folosirea utilă, eficientă și eficientă a fondurilor publice, în conformitate cu prevederile legale.

3.4. Protejarea informațiilor nepublice

- Informațiile nepublice reprezintă orice informație care nu a fost dezvăluită sau făcută publică.
- Informațiile nepublice includ cu titlu exemplificativ date, cum ar fi cele financiare sau tehnice, planuri de achiziție sau vânzare, produse noi, investiții sau campanii de marketing, informații personale despre angajați, contracte importante, planuri de extindere, tranzacții financiare, schimbări majore de management și alte dezvoltări corporative.

- Toți angajații, nu numai managerii, salariații cu funcții de conducere sau execuție și directorii pot intra oricând în posesia unei informații nepublice. Este obligația fiecărui salariat de a păstra confidențialitatea informațiilor publice ale unității.
- Informațiile nepublice nu pot fi împărtășite nimănui din afara unității, nici măcar membrilor familiei și prietenilor, decât dacă acest lucru este necesar ca parte a responsabilităților muncii salariatului respectiv.
- Informațiile reprezintă proprietatea unității și nu pot fi dezvăluite altora, nici măcar după plecarea din societate.
- Fiecare conducător auto al din Societatea CT BUS S.A. trebuie să limiteze împărtășirea informațiilor confidențiale ale unității și în cadrul societății, astfel, informațiile nepublice pot fi împărtășite numai acelor colegi, care, chiar trebuie să cunoască informațiile respective în interes de serviciu.

3.5. Acuratețea documentelor întocmite

- Angajații societății sunt obligați să efectueze înregistrarea corectă, exactă și în timp util a datelor înscrise în documentele elaborate, în conformitate cu prevederile postului, cu normele legale și cu procedurile interne în vigoare.
- Este interzis conducătorilor auto ai societății să realizeze documente incorecte, să confecționeze rezultate și să înlocuiască rezultatele cu unele fictive care să fie contrare intereselor legale ale societății.

3.6. Conduita în cadrul relațiilor internaționale

- În deplasările în afara țării, conducătorii auto ai societății, sunt obligați să aibă o conduită corespunzătoare regulilor generale de protocol și să respecte normele de protocol specifice țărilor în care călătoresc.

3.7. Integritatea și apărarea individului

- Societatea se angajează să ofere conducătorilor auto un mediu de muncă lipsit de orice formă de discriminare sau hărțuire și statuează în Regulamentul Intern, măsuri obligatorii în acest sens.

Se interzice orice fel de discriminare și hărțuire prin :

- a) **hărțuire verbală** – constând în comentarii depreciatoare, glume deplasate sau insulte;
- b) **hărțuire fizică** – reprezentând atingeri nejustificate și ofensatoare, împiedicarea sau blocarea deplasării;
- c) **hărțuire vizuală** - reprezentând postere, calendare, benzi desenate, desene, mesaje, imagini sau gesturi depreciatoare sau jignitoare;
- d) **hărțuire sexuală** - constând în maifestare unui comportament nedorit, cu conotație sexuală, exprimată fizic, verbal sau nonverbal, având ca obiect sau ca efect lezarea demnității unei persoane și, în special, crearea unui mediu de intimidare, ostil, degradant, umilitor sau jignitor;
- e) **hărțuire psihologică** - constând în orice comportament necorespunzător care are loc într-o perioadă, este repetitiv sau sistematic și implică un comportament fizic,

limbaj oral sau scris, gesturi sau alte acte intenționate și care ar putea afecta personalitatea, demnitatea sau integritatea fizică sau psihologică a unei persoane.

3.8. Consumul de alcool, droguri și substanțe cu efect halucinogen

- Întrucât consumul de alcool, droguri și substanțe cu efect halucinogen poate avea consecințe grave asupra siguranței și eficienței la locul de muncă și poate genera un comportament infracțional, societatea impune cu strictețe un mediu de lucru fără alcool, droguri și substanțe cu efect halucinogen.
- Acest principiu se aplică tuturor conducătorii auto ai societății, indiferent dacă locul de munca este în incinta societății sau exteriorul ei.
- Conducătorii auto ai societății care consumă în timpul programului de lucru sau se prezintă la serviciu după ce au consumat alcool, droguri și substanțe cu efect halucinogen sunt pasibili de a se aplica măsuri disciplinare, mergând pînă la desfacerea contractului individual de muncă.
- Măsura desfacerii contractului individual de muncă se aplică, de asemenea și conducătorilor auto care pe durata programului de lucru sau în incinta societății, distribuie, vînd, cumpără, produc, posedă sau folosesc alcool, droguri și substanțe cu efect halucinogen.

3.9. Respectarea securității și sănătății în munca

- Societatea se angajează să consolideze principiul asigurării sănătății și securității în munca și promovează un comportament responsabil din partea tuturor conducătorilor auto .
- Societatea acționează prioritar în vederea păstrării securității și sănătății în muncă a conducătorilor auto prin activități preventive în scopul de a-și proteja resursele umane și capitalul.
- Mediul de munca asigurat în cadrul societății nu face nici un fel de discriminare legată de sex, religie, vîrstă, etnie sau alți factori.

CAPITOLUL IV. PROCEDURI DE IMPLEMENTARE

În scopul aplicării eficiente a dispozițiilor prezentului Cod, Directorul General al CT BUS S.A. va monitoriza prin structurile societății respectarea normelor de conduită .

4.1. Comunicări și formare profesională specifică

Codul de conduita al conducătorilor de vehicule este adus la cunoștință tuturor conducătorii auto ai societății prin activități de comunicare specifice, publicarea acestuia pe pagina oficială de internet a societății www.ctbus.ro, includerea clauzelor de respectare a Codului în Regulamentul Intern etc..

Codul de conduita al conducătorilor de vehicule se afișează la loc vizibil în cadrul societății, comunicat șefilor de structuri în copie pentru instruirea sub semnătură a personalului din subordine, structura SSM-SU va introduce Codul în tematica instruirii la angajare și în tematicile instruirilor periodice.

4.2. Raportări / sesizări ale părților / partenerilor

CT BUS S.A. asigură comunicarea prezentului Cod de conduita al conducătorilor de vehicule către părțile interesate prin publicarea acestuia pe pagina oficială de internet a societății www.ctbus.ro În același timp, toți partenerii societății pot raporta, în scris, în formă neanonimă, orice încălcare sau suspectare de încălcare a prezentului Cod. Sesizările vor fi analizate de Comisia de ancheta prin audierea autorului sesizării și a persoanei implicate în încălcarea pretinsă. Sefi de structuri vor lua măsurile necesare pentru a se asigura că conducătorii de vehicule au luat la cunoștință de Cod și îl respecta .

CAPITOLUL V.

MODUL DE SOLUȚIONARE A RECLAMAȚIILOR

Nerespectarea prezentului cod, atrage răspunderea persoanei vinovate. Stabilirea vinovăției se face cu respectarea procedurilor legale în vigoare și în conformitate cu Regulamentul Intern al CT BUS S.A.

5.1. Înregistrarea reclamațiilor

Orice persoană care se consideră vătămată prin fapta unui conducător de vehicule al CT BUS S.A. poate să sesizeze acest lucru conducerii societății.

Reclamațiile și sesizările referitoare la încălcarea prezentului cod se pot face verbal în cadrul programului de audiențe a Directorului General sau în scris pe adresa societății, CT BUS S.A..

Sesizările și reclamațiile scrise se depun la registratura societății iar acestea, prin grija Directorului General, vor fi transmise Comisiei de ancheta pentru solutionare .

Sesizarea formulată în scris trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) nume, prenume, domiciliu sau, după caz, locul de muncă și funcția deținută de persoana care a formulat sesizarea ori denumirea și sediul persoanei juridice, precum și numele și funcția reprezentantului legal;
- b) numele și prenumele conducătorului de vehicule a cărui faptă este sesizată ca abatere disciplinară;
- c) descrierea faptei care constituie obiectul sesizării și data săvârșirii acesteia;
- d) prezentarea dovezilor pe care se sprijină sesizarea;
- e) adresa de corespondență, dacă este alta decât cea prevăzută la litera a);
- f) data;
- g) semnătura.

Sesizarea sau reclamația trebuie făcută în termen de 5 zile de la producerea presupusei fapte de către angajatul societății sub sancțiunea decăderii.

CAPITOLUL VI. COMISIA DE ANCHETA

Coordonarea și controlul aplicării normelor de conduită prevăzute în prezentul Cod revine Sefilor de structuri și Conducerii Societății .

Comisia de ancheta este o structură deliberativă fără personalitate juridică, independentă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, care are competența de a analiza faptele conducătorilor de vehicule ale CT BUS S.A. sesizate ca încălcări ale Codului și de a propune sancționarea disciplinară sau clasarea sesizării.

6.1. Constituirea și componența Comisiei de ancheta

Comisia de etică este constituită prin decizia Directorului General .

Poate fi desemnat membru al comisiei salariatul care îndeplinește următoarele condiții:

- 1) are o bună reputație profesională și conduită corespunzătoare în exercitarea funcției sale,
- 2) este salariat al societății, angajat pe o perioadă nedeterminată,
- 3) nu se află în următoarele cazuri de incompatibilitate:
 - a) este soț, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membrii Comisiei de ancheta, cu persoanele care au competență legală de a aplica sancțiunea disciplinară sau cu ceilalți salariați membri ai comisiei;
 - b) a fost sancționat disciplinar iar sancțiunea disciplinară aplicată nu a fost radiată.

6.2. Conflict de interese

Membrii Comisiei de ancheta se află în conflict de interese dacă se află în una din următoarele situații:

- au relații cu caracter patrimonial cu salariatul a cărui faptă sesizată ca abatere disciplinară este cercetată;
- interesele patrimoniale personale, ale soțului/soției sau rudelor de gradul II pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor corespunzătoare care îi revin;
- se afla în raporturi ierarhice directe cu salariatul a cărui faptă sesizată ca abatere disciplinară este cercetată;
- se află în relație de prietenie sau dușmănie cu salariatul a cărui faptă este sesizată ca abatere disciplinară;
- ori de câte ori consideră că integritatea, obiectivitatea și imparțialitatea procedurii de cercetare disciplinară pot fi afectate.

La prima ședință a comisiei pentru analizarea oricărei sesizări adresate acesteia, membrii și secretarul Comisiei de ancheta au obligația de a depune o declarație pe propria răspundere că nu se află în nici unul dintre cazurile care implică un conflict de interese.

În situația în care conflictul de interese intervine pe parcursul cercetării, membrii comisiei au obligația de a actualiza declarația menționată la aliniatul de mai sus și de a solicita suspendarea mandatului iar membrul/membrii va / vor fi înlocuit / înlocuiți .

Declarațiile se păstrează de către secretarul comisiei la dosarul sesizării. Încălcarea dispozițiilor de mai sus constituie abatere disciplinară.

6.3. Activitatea Comisiei de ancheta

Comisia de etică își desfășoară activitatea numai în baza unei sesizări, în limitele și raportat la obiectul acesteia.

Competențele Comisiei se realizează prin exercitarea de către membrii acesteia a atribuțiilor care le revin, cu respectarea principiilor independenței, stabilității în cadrul comisiei, integrității, obiectivității și imparțialității în analizarea faptelor și luarea deciziilor.

CAPITOLUL VII. NEREGULI ȘI INFRAȚIUNI

În cazul în care Comisia constată că fapta săvârșită de un salariat reprezintă o neregulă neintenționată sau intenționată (fraudă), cu sau fără impact financiar, aceasta va fi sancționată conform (procedurii aferente semnalării și tratării cazurilor de nereguli/abateri /fraudă) Regulamentului Intern.

Răspunderea disciplinară se stabilește potrivit prevederilor legale în vigoare. Răspunderea disciplinară și materială nu exclude răspunderea penală. Dacă faptele săvârșite de salariat întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul Cod va fi revizuit periodic.

Prevederile prezentului Cod se completează cu prevederile Legii 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare precum și a prevederile Regulamentului Intern al societății.

Ulterior aprobării va fi difuzat către toate structurile societății. Șeful structurii va lua măsurile necesare ca personalului din subordine sa ii fie adus la cunoștință prezentul Cod. Fiecare angajat sau viitor angajat trebuie să cunoască și să respecte întocmai prevederile prezentului Cod.

Încălcarea Codului de de conduita al conducătorilor vehiculelor sau a oricărei alte politici a CT BUS S.A. constituie temei pentru măsuri disciplinare, măsuri care pot fi luate în conformitate cu prevederile Regulamentului Intern.

Angajații care au cunoștință despre posibile încălcări ale conduitei, activități ilegale, fraude, folosirea neadecvată a activelor CT BUS S.A. sau de vreo altă încălcare a prezentului Cod, au responsabilitatea informării conducerii.

Conducătorii vehiculelor CT BUS S.A. sunt obligați sa respecte și prevederile codurilor aplicabile activității pe care o desfășoară. Astfel, în cadrul societății sunt respectate:

- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare (R.O.F.);
- ✓ Regulamentul Intern;
- ✓ Fisa de Post

